



БОЙОРОК

«04» май 2026 г. № 34

ПРИКАЗ

«04» май 2026 г.

О реализации антикоррупционных мер

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Положением о Контрольно-счётной палате городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее-КСП Уфы), утверждённым решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 16 февраля 2022 года № 9/6, руководствуясь Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (письмо Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 года №18-0/10/В-8980), учитывая изменения в организационной структуре КСП Уфы, приказываю:

1. Утвердить Перечень коррупционно-опасных функций в КСП Уфы согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в КСП Уфы, предусмотренный статьёй 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 8, 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в КСП Уфы, предусмотренный статьёй 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

4. Установить, что гражданин Российской Федерации, замещавший должность муниципальной службы КСП Уфы, включённую в перечень, утверждённый пунктом 3 настоящего приказа, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

4.1. имеет право замещать на условиях трудового договора должности и (или) выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления этими организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое выдаётся в порядке, установленном соответствующим нормативно-правовым актом.

4.2. обязан при заключении трудовых и (или) гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) в случае, предусмотренном подпунктом 4.1. настоящего приказа, сообщить работодателю сведения о последнем месте своей службы.

5. Начальнику Контрольно-организационного отдела КСП Уфы Александрову А.А. разместить настоящий приказ в подразделе «НПА, методические материалы и иные акты в сфере противодействия коррупции/ Иные акты в сфере противодействия коррупции» раздела «Противодействие коррупции» официального сайта КСП Уфы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Признать утратившими силу:

6.1. приказ КСП Уфы от 25 апреля 2022 года № 34 «О реализации антикоррупционных мер».

6.2. приказ КСП Уфы от 19 февраля 2024 года № 14 «О внесении изменений в приказ Контрольно-счётной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 25.04.2022 № 34 «О реализации антикоррупционных мер».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель



Н.Р. Савиных

Приложение №1

к приказу Контрольно-счётной палаты
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

от « 04 » мая 2026 г. № 34

Перечень

коррупционно-опасных функций в Контрольно-счётной палате городского
округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций.
2. Участие в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях и подготовка информации по их результатам.
3. Организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством РФ.
4. Экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей.
5. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении местного бюджета.
6. Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
7. Оценка эффективности формирования муниципальной собственности городского округа город Уфа Республики Башкортостан, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности).
8. Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счёт средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счёт средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа город Уфа Республики Башкортостан.
9. Экспертиза проектов муниципальных правовых актов городского округа город Уфа Республики Башкортостан в части, касающейся расходных обязательств городского округа город Уфа Республики Башкортостан, экспертиза проектов муниципальных правовых актов городского округа город Уфа Республики Башкортостан, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ).

10. Анализ и мониторинг бюджетного процесса в городском округе город Уфа Республики Башкортостан.

11. Проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведённых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет городского округа город Уфа Республики Башкортостан и главе городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

12. Осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга.

13. Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития городского округа город Уфа Республики Башкортостан, предусмотренных документами стратегического планирования городского округа город Уфа Республики Башкортостан, в пределах компетенции КСП Уфы.

14. Осуществление финансовых операций в целях и интересах КСП Уфы.

15. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.

16. Подготовка материалов контрольных мероприятий для их передачи в правоохранительные органы в случаях выявления при проведении контрольных мероприятий фактов незаконного использования муниципальной собственности, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения.

17. Проверка на соответствие действующему законодательству итоговых документов контрольных мероприятий, экспертно-аналитических мероприятий.

18. Представление интересов КСП Уфы в судебных, надзорных, правоохранительных и иных государственных и муниципальных органах.

19. Организация хранения и обеспечение сохранности документов, поступивших в архив.

20. Закупочная деятельность КСП Уфы в случаях, предусмотренных ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

21. Осуществление контрольных и организационных функций деятельности КСП Уфы.

22. Разработка методологии и методического обеспечения внешнего муниципального финансового контроля.

23. Подготовка информации в рамках деятельности КСП Уфы по взаимодействию с Контрольно-счётной палатой Республики Башкортостан, контрольно-счётными органами других муниципальных образований, а также со Счётной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Республики Башкортостан и городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Приложение №2
к приказу Контрольно-счётной палаты
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
от «04» мая 2026 г. № 37

Перечень

должностей муниципальной службы в Контрольно-счётной палате
городского округа город Уфа Республики Башкортостан, предусмотренный
статьёй 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ
«О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 8, 8.1
Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии
коррупции»

1. Отдел по бюджету и стратегическому аудиту:
начальник отдела;
главный специалист.
2. Отдел контроля эффективности использования бюджетных средств:
начальник отдела;
инспектор.
3. Отдел контроля эффективности использования муниципального имущества:
начальник отдела;
инспектор.
4. Отдел правовой и аналитической работы:
начальник отдела;
главный специалист (за исключением главного специалиста, в функциональные обязанности которого не входит юридическое сопровождение деятельности КСП Уфы).
5. Отдел методологического обеспечения и взаимодействия с органами местного самоуправления:
начальник отдела;
главный специалист.
6. Контрольно-организационный отдел:
начальник отдела;
инспектор.
7. Финансово-хозяйственный отдел:
начальник отдела;
главный специалист.

Приложение №3
к приказу Контрольно-счётной палаты
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
от « 04 » август 2026 г. № 34

Перечень
должностей муниципальной службы в Контрольно-счётной палате городского
округа город Уфа Республики Башкортостан, предусмотренный статьёй 12
Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии
коррупции»

1. Отдел по бюджету и стратегическому аудиту:
начальник отдела;
главный специалист.
2. Отдел контроля эффективности использования бюджетных средств:
начальник отдела;
инспектор.
3. Отдел контроля эффективности использования муниципального
имущества:
начальник отдела;
инспектор.
4. Отдел правовой и аналитической работы:
начальник отдела;
главный специалист (за исключением главного специалиста, в
функциональные обязанности которого не входит юридическое
сопровождение деятельности КСП Уфы).
5. Отдел методологического обеспечения и взаимодействия с органами
местного самоуправления:
начальник отдела;
главный специалист.
6. Контрольно-организационный отдел:
начальник отдела;
инспектор.
7. Финансово-хозяйственный отдел:
начальник отдела;
главный специалист.